

Договор о сотрудничестве № _____

п. Ровеньки

«01» сентября 2021 г.

МБДОУ «Ровеньский детский сад № 1 комбинированного вида Белгородской области» в лице заведующего Кисилёвой Натальи Александровны, действующего на основании Устава (далее - Учреждение), с одной стороны, и, МБДОУ «Ровеньский детский сад № 5», в лице заведующего Рудченко Натальи Викторовны, действующего на основании Устава (далее - сотрудничающее учреждение) с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Стороны исходят из того, что совместное приложение их профессиональных усилий в деле оказания медико-социальной, психолого-педагогической помощи обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогам ОУ может помочь решению задач, как психолого-педагогического консилиума, так и сотрудничающего учреждения.

2. Обязательства сторон

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. обеспечить проведение психолого-педагогического консилиума (далее - ППк) комплексного психолого-педагогического обследования детей дошкольного возраста с целью своевременного выявления недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

2.1.2. подготовить по результатам обследования рекомендации по оказанию детям психолого-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных ППк рекомендаций;

2.1.3. направлять детей с отклонениями в развитии для обследования на ТПМПК (ЦПМПК) с согласия их родителей (законных представителей) в следующих случаях:

- трудности в обучении и (или) воспитании, проблемы в развитии речи, нарушении слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата, расстройства аутистического спектра, сложные дефекты развития, проблемы в поведении, препятствующие получению образования без создания специальных условий;

- уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

- определение образовательной программы для детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, детей с ОВЗ по окончании ими дошкольного образования.

2.1.4. оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

2.1.5. участвовать в организации информационно-просветительской работы в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

2.1.6. принимать участие в разработке основных образовательных программ и адаптированных основных образовательных программ в организациях осуществляющих образовательную деятельность;

2.1.7. предоставлять по запросу характеристики психолого-педагогических особенностей развития детей в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2.1.8. принимать участие в проведении мониторинговых мероприятий (стартовая диагностика, мониторинг личностных результатов, и т.д.);

2.1.9. разрабатывать методические рекомендации по осуществлению психолого-педагогического сопровождения обучающихся в адаптационные периоды;

2.1.10. осуществлять психологическое сопровождение образовательной деятельности, сопровождение построения индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в учебной деятельности;

2.1.11. проводить индивидуальные консультации по вопросам организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса;

2.1.12. осуществлять выезды специалистов ППк в сотрудничающее учреждение не менее четырёх раз в год, в том числе и по запросу образовательной организации.

2.2. Сотрудничающее учреждение обязуется:

2.2.1. своевременно выявлять и направлять в ППк на комплексное психолого-педагогическое обследование детей с ограниченными возможностями здоровья (с ОВЗ), их родителей (законных представителей), специалистов, работающих в системе психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ОВЗ в следующих случаях:

- трудности в обучении и (или) воспитании, проблемы в развитии речи, нарушении слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата, расстройства аутистического спектра, сложные дефекты развития, проблемы в поведении, препятствующие получению образования без создания специальных условий;

- уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

- определение образовательной программы для детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, детей с ОВЗ по окончании ими дошкольного образования.

2.2.2. своевременно представлять необходимую для работы ППк документацию;

2.2.3. выполнять рекомендации ППк, ТПМПК (ЦПМПК) по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса;

2.2.4. содействовать сотрудничеству ППк с родителями (законными представителями) обучающихся.

3. Ответственность сторон

3.1. Договаривающиеся стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством.

4. Изменение договора

4.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительным соглашением сторон, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

5. Разрешение споров

5.1. В случае возникновения споров по вопросам, предусмотренным настоящим договором или в связи с ним, Стороны примут все меры к их разрешению путём переговоров.

5.2. В случае невозможности разрешения указанных споров путём переговоров, они будут разрешаться в порядке, установленном действующим законодательством.

6. Прочие положения

6.1. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из сторон.

6.2. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

6.3. Договор заключается сроком на 1 (один) год.

6.4. Договор может быть расторгнут досрочно по письменному соглашению Сторон. Предложение о досрочном расторжении договора должно быть направлено иницилирующей расторжение Стороной за 15 (пятнадцать) дней до даты расторжения договора.

6.5. В случае, если за один месяц до истечения срока действия настоящего договора ни одна из Сторон не заявит о его расторжении, договор считается пролонгированным на аналогичный период и на аналогичных условиях.

7. Адреса и реквизиты сторон

<p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Ровеньский детский сад №1 комбинированного вида Белгородской области»</p> <p>Юридический адрес: п.Ровеньки ул. Мл. Лейтенанта Горбенко д.6</p> <p>Фактический адрес: п.Ровеньки ул. Мл. Лейтенанта Горбенко д.6</p> <p>Тел./факс: (47238) 5-53-06</p> <p>ИНН 311700834 КПП 311701001</p>	<p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Ровеньский детский сад №5»</p> <p>Юридический адрес: п. Ровеньки, ул. Чапаева, 13</p> <p>Фактический адрес: п. Ровеньки, ул. Чапаева, 13</p> <p>Тел./факс: 8(47238)5-67-24, 8(47238)5-52-60</p> <p>ИНН 3117003802 КПП 311701001</p>
<p>Заведующий МБДОУ «Ровеньский детский сад №1 комбинированного вида Белгородской области»</p> <p> /Кисилёва Н.А.</p> 	<p>Заведующий МБДОУ «Ровеньский детский сад №5»</p> <p> Рудченко Н.В.</p> 